IT 3.1-3.2-4.1-4.2.1.05	**PROGRAMME DE TRAVAIL INTERNE** **Agent d'exploitation**	Version 0.1	1/2
Etabli le 01 10 2020 par Gilliand François	Révision le 05 10 2020 par Gilliand François	Contrôlé et libéré le 09.10.2020 par Neuhaus Alexander	

Semestre 5	**Organisation au travail**		**10 périodes selon OrFo**	
No selon OrFo/PF/PE*	**Thème – Chapitre – Sous-chapitre**	Remarque/support de cours	**Niveau de taxonomie**	**Nombre de période(s)**
1.5.1.2	Transmettre des mandats aux collaborateurs		C3	2
1.5.1.3	Rendre les tiers attentifs au respect de la sécurité		C3	2
1.5.1.4	Faire des feedback aux collaborateurs		C3	2
1.5.2.1	Biens et structures de l'entreprise		C2	1
1.5.2.2	Expliquer les processus de travail		C2	1
1.5.2.3	Montrer les directives applicables sur la santé		C2	1
1.5.2.4	Expliquer les équipements et les appareils		C2	1
OrFo : https://www.admin.ch/opc/fr/classified-compilation/20142445/index.html		Total des périodes		10

IT 3.1-3.2-4.1-4.2.1.05	**PROGRAMME DE TRAVAIL INTERNE** **Agent d'exploitation**	Version 0.1	2/2
Etabli le 01 10 2020 par Gilliand François	Révision le 05 10 2020 par Gilliand François	Contrôlé et libéré le 09.10.2020 par Neuhaus Alexander	

Semestre 6	**Organisation au travail**		**10 périodes selon OrFo**	
No selon OrFo/PF/PE*	**Thème – Chapitre – Sous-chapitre**	Remarque/support de cours	**Niveau de taxonomie**	**Nombre de période(s)**
1.5.3.1	Décrire un mandat de travail		C2	2
1.5.3.2	Conséquences d'un mandat transmis de manière inappropriée		C2	2
1.5.3.3	Elément d'un feedback		C2	2
1.5.4.1	Conséquences travaux mal exécutés		C2	1
1.5.4.2	Rôle de modèle		C2	1
1.5.4.1	Rappel à des tiers le respect des mesures de sécurité		C3	1
1.5.5.1	Expliquer les étapes de travail		C5	1
OrFo : https://www.admin.ch/opc/fr/classified-compilation/20142445/index.html		Total des périodes		10

* No selon Ordonnance de Formation, plan de formation, plan d'étude